



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 26 «Белочка» с приоритетным
осуществлением художественно-эстетического направления развития
воспитанников» города Невинномысска

П Р И К А З

09.01.2018

№ 1/1

Невинномыссск

Об Учетной политике на 2018 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (далее - Закон № 402-ФЗ) правилами бухгалтерского учета, установленными Единым планом счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкцией по его применению, утвержденными приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н, с учетом внесенных приказом от 12.10.2012 № 134н изменений.

Планом счетов бюджетного учета и Инструкцией по его применению, утвержденными приказом Минфина России от 06.12.2010 № 162н (для казенных учреждений);

Планом счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкцией по его применению, утвержденными приказом Минфина России от 16.12.2010 № 174н (для бюджетных учреждений);

и положениями Налогового кодекса РФ; отраслевыми особенностями бухгалтерского учета в целях формирования полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, правильности исчисления налогов, а также в целях соблюдения учреждением единой методики отражения в бухгалтерском учете и отчетности хозяйственных операций и оценки имущества, приказываю:

1. Утвердить Учетную политику на 2018 год для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 26 «Белочка» города Невинномысска (далее МБДОУ №26 (Приложение № 1)

2. Применять утвержденную настоящим приказом Учетную политику с 1 января 2018 года во все последующие отчетные периоды с внесением в нее в установленном порядке необходимых изменений и дополнений.

3. Ознакомить с Учетной политикой всех сотрудников, имеющих отношение к учетному процессу.

4. Ответственность за формирование Учетной политики, достоверное

отражение фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета, своевременное предоставление полной и достоверной бухгалтерской и налоговой отчетности возложить на главного бухгалтера.

5. Не принимать к бухгалтерскому учету документы, которыми оформляются не имевшие места факты хозяйственной жизни, в том числе лежащие в основе мнимых и притворных сделок.

6. Не допускать ведение счетов бухгалтерского учета вне применяемых экономическим субъектом регистров бухгалтерского учета.

7. Бухгалтерскую (финансовую) отчетность составлять на основе данных, содержащихся в регистрах бухгалтерского учета, а также информации, определенной федеральными и отраслевыми стандартами.

8. Ответственность за организацию бухгалтерского и налогового учета, организацию хранения документов, возложить на главного бухгалтера, ответственность за соблюдение законодательства и контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ
«Д/с общеразвивающего вида
№ 26 «Белочка» г. Невинномыска



С.Н. Шатило